



Årsplan Lillestrømbarnhagene
2024/2025
IDRETTSPARKEN BARNEHAGE

Innhold

1	Innledning	2
2	Årsplan og andre styringsdokument.....	2
3	Barnehagens visjon og verdier.....	3
4	Barnehagen vår.....	3
5	Barnehagens pedagogiske virksomhet.....	4
6	Barnas progresjon.	7
7	Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering.....	8
8	Vurdering og analyse av måloppnåelse 2023 - 2024.....	8
9	Plan for kvalitetsutvikling og implementering.....	9
1.1	Oppdragsbrev barnehageområdet.....	9
1.2	Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø	10
1.3	Barnehagens utviklingsområde	10
10	Overganger	11
11	Foreldresamarbeid.	12
12	Våre samarbeidspartnere.....	14
•	13 Kalender.	14
•	Kontaktinformasjon.	16
•	Kildehenvisning/bakgrunnsdokumenter	16

1 Innledning

Barnehagens årsplan skal vise hvordan barnehagen arbeider for å omsette rammeplanens formål og innhold i praksis, samt være en del av det lokale kvalitetsarbeidet i Lillestrøm kommune sine barnehager. Årsplanen skal sees i sammenheng med alle våre kvalitetsplaner. **For barnehageåret 2024/2025 ønsker vi et ekstra fokus på «Kvalitetsplan Skole og barnehage. Språk, lesing og skriving.»** Kvalitetsplanene sammen med Lillestrøm kommunes verdier, Tillit, inkludering og nyskaping utgjør barnehagenes felles pedagogiske plattform for utvikling av det pedagogiske tilbudet.

Vår årsplan skal primært være et arbeidsredskap for oss som jobber i Idrettsparken barnehage, og en tydeliggjøring av hvordan vi forstår rammeplanenes formål og innhold. Planene gir oss rammer i arbeidet med barnehagens pedagogiske innhold, som vi skal planlegge og vurdere etter.

Årsplanene retter seg også til foreldrene, vår viktigste samarbeidspartner i arbeidet med barna. Den skal være til informasjon, samt bidra til å skape dialog og samarbeid, til det beste for barna. Når vi bruker betegnelsen «foreldre» i årsplanen, så omfatter dette også andre foresatte.

I tillegg skal årsplanen gi informasjon om vårt pedagogiske arbeid til eier, barnehagemyndighet, våre samarbeidspartnere og andre interessenter. Årsplanen skal fastsettes i barnehagens samarbeidsutvalg (SU)

2 Årsplan og andre styringsdokument.

Lov om barnehager og rammeplan for barnehager er grunnlaget for vår drift. Årsplanene skal vise hvordan vi arbeider for å omsette rammeplanens formål og innhold, samt barnehageeiers lokale tilpasninger til pedagogisk praksis. I Lillestrøm kommune har vi flere kommunale styringsdokumenter, som er utarbeidet med forventning om å sikre god kvalitet i vårt pedagogiske arbeid og for å støtte barnehagene i arbeidet. Årsplanen skal være et arbeidsredskap for barnehagepersonalet og dokumentere våre valg og begrunnelser.

Lillestrøm kommune har vedtatt FNs bærekraftsmål. Et viktig bidrag fra barnehagene i dette arbeidet er å lære barna at de kan være en del av fremtidens løsning på klima- og miljøproblemer. Barnehagene skal bidra til at barna kjenner til relevante bærekraftsmål. Barnehageåret 2024/2025 skal barnehagene arbeide med bærekraftsmål 12.8 og 13.3

Våre kommunale kvalitetsplaner vil sammen med årsplanen, være arbeidsredskap som viser hvordan vi jobber og hva vi vektlegger i vårt pedagogiske arbeid

3 Barnehagens visjon og verdier.

Lillestrøm kommune sin oppvekststrategi skal gi retning og felles mål for alle som arbeider med barn og unge i kommunen:

Sammen om en god oppvekst

Overordnet målsetning:

Sammen skaper vi en oppvekst preget av trivsel, trygghet og livsmestring gjennom tidlig innsats, samhandling og inkluderende fellesskap.

- Alle barn og unge vokser opp i trygghet og omsorg
- Alle barn og unge vokser opp som aktive og utforskende
- Alle barn og unge opplever mestring, læring og utvikling
- Alle barn og unge trives med hvem de er i fellesskap med andre
- Ingen barn opplever krenkelser eller ekskludering fra fellesskapet

For Idrettsparken barnehage betyr dette:

- Alle barn i Idrettsparken barnehage skal delta i inkluderende fellesskap
- Personalet skal utvikle kvalitet i relasjon til barna og deres foreldre
- Personalet skal gi barna emosjonell støtte og bidra til deres utvikling av sosial kompetanse

4 Barnehagen vår.

Vi er samlokalisert med Sørumsand helsestasjon og i første etasje holder Åpen barnehage til på tirsdager og torsdager.

Til sammen 6 avdelinger; tre for barn under 3 år og tre for barn over 3 år.

Beliggenheten gjør at vi kan gå turer i skogsområder, til fotballbane, bibliotek og parker i sentrum.

Kulturattraksjonen Tertitten har sin stasjon på Sørumsand. Når vi er ute på tur kan vi noen ganger se Tertitten lufter seg.

Uteområdet vårt er stort og har mye variasjoner i terreng som byr på både sykkelsti og akebakke. Vi har en stor grillhytte som vi bruker så ofte vi kan og på baksiden har vi en egen uteplass for de minste i barnehagen, men den brukes av både store og små når det er ulike aktiviteter og arrangementer. Der har vi også et område med pallekarmer der vi sår og stiller grønnsaker og blomster sammen med barna.

Vi jobber mye i mindre grupper der barna møter barn på samme alder fra alle avdelinger. Lillebjørn og Storebjørn er de minste, Sirius er 3 åringene, Orion er 4 åringene og Kassiopeia er 5-åringene.

5 Barnehagens pedagogiske virksomhet

FN SINE BÆREKRAFTSMÅL

- 12.8. Innen 2030 sikre at alle mennesker i hele verden har relevant informasjon om og forståelse av bærekraftig utvikling og et levesett som er i harmoni med naturen.
- 13.3 Styrke enkeltpersoners og institusjoners evne til å motvirke, tilpasse seg og redusere konsekvensene av klimaendringer og deres evne til tidlig varsling, samt styrke kunnskapen og bevisstgjøringen om dette

MÅL:

- Vi bevisstgjør barna på resirkulering og livet i naturen (matavfall, nedbryting og søppel, kildesortering, dyreliv og planteliv).
- Vi skaper respekt og gode holdninger for naturen og samfunnet vi lever i.

Barn lærer mest av det de opplever, ser og erfarer med kroppen.

Måten de ansatte tar vare på leker og utstyr, sorterer avfall og forhindrer matsvinn på er derfor viktig lærdom.

SPRÅK, TEKST OG KOMMUNIKASJON

«Kvalitetsplan Barnehage og skole – språk, lesing og skriving» for Lillestrøm kommune er en støtte i utarbeidelse av våre planer og arbeidsmetoder. Den skal brukes på avdelingene og bidra til kompetanse på språk, lesing og skriving, samt kjennskap til kommunens systemer for kartlegging, tiltakskjeder og samarbeid om barn- og elevers språk-, lese og skriveutvikling.

Personalet skal jobbe kontinuerlig med milepælsutviklingen i Kvalitetsplan for Språk, lesing og skriving

God språkutvikling kan fremmes gjennom aktiviteter i barnehagehverdagen, ved at de voksne lar handlinger ledsages av språk. Voksne skal invitere til samtaler og lytte til deres språklige uttrykk med en vilje til å forstå.

MÅL:

- Barna møter ulike språk, språkformer og dialekter gjennom rim, regler, sanger, litteratur og tekster fra samtid og fortid.
- Barna opplever et miljø som fremmer lyst og mot til å uttrykke seg

Språkvekst er et systematisk tiltak for styrking av barns ordforråd og fortellerferdigheter. Hvis barnehagen ser behov for å bruke tiltaket, gjøres det alltid i samarbeid med foresatte og alltid i en gruppe med flere barn sammen.

Vi har lyst ut en stilling for språkpedagog i 100% og håper å få ansatt en person i august/september.

LIVSMESTRING OG HELSE

Barnehagen skal ha en helsefremmende og forebyggende funksjon og bidra til å utjevne sosiale forskjeller. Barnas fysiske og psykiske helse skal fremmes i barnehagen. (Rammeplan for barnehagen s.11)

MÅL:

- Barna får støtte i å mestre motgang, håndtere utfordringer og blir kjent med egne og andres følelser.
- Barna har mulighet til ro, hvile og avslapping i løpet av barnehagehverdagen.
- Barnehagen skal være en arena for daglig fysisk aktivitet og fremme barnas bevegelsesglede og motoriske utvikling

LEK OG LEKEMILJØER

Barnehagen skal ha et psykisk helsefremmende miljø. Det tilsier at vi må ha et spesielt blikk på det som er barnas viktigste aktivitet; leken. I leken opplever barn glede og humor i samspill med andre.

Barn leker uten å tenke på hvilken funksjon leken har. De yngste barna utforsker omgivelsene i en lek som preges av fysisk aktivitet. Leken deres handler mye om å etterligne hverandre og gjøre det samme.

Etter hvert består leken i å gjøre om virkeligheten ved å forestille seg erfaringer de får fra familieliv, bøker, filmer mm. Gjennom leken erfarer barna vennskap, konflikter og forhandlinger om innhold og roller.

Leken har en egenverdi og fortjener å bli tatt på alvor av de voksne i barnehagen og hjemme.

Disse faktorene er de ansatte sine oppgaver når det gjelder lek:

- Beskytte
- Bekrefte
- Berike

MANGFOLD OG GJENSIDIG RESPEKT

I Idrettsparken barnehage ønsker vi å bruke mangfold som en ressurs slik som Rammeplanen pålegger oss. Mangfold handler om kulturell bakgrunn og språk, men også at vi er ulike og unike som de menneskene vi er.

MÅL:

- Barnehagen skal gi felles erfaringer og synliggjøre verdien av fellesskap
- Barnehagen skal synliggjøre variasjon i verdier, religion og livssyn.

DAGTAVLE/VALGTAVLE

For å hjelpe barna med å strukturere hverdagen og ha oversikt over hva som skjer i løpet av dagen bruker vi dagtavle. En dagtavle er en oversikt som viser med bilder hva som skal skje i løpet av dagen (nesten som dagsrytme). Hensikten med å bruke dagtavle er å gjøre hverdagen mer forutsigbar for barna. Barna vet hele tiden hva som skjer og hva som kommer etterpå. Vi ønsker at dette skal være en visuell støtte, og det å bruke bilder vil hjelpe alle barn uansett språk og modningsnivå.

Vi bruker også valg- tavle som befinner seg under dagtavleoversikten vår. Valg – tavle er bruk av bilder som skal hjelpe barna med å velge aktivitet/hva de vil leke med. Vi voksne setter opp en rekke valg på tavla, og barna setter bildet av ansiktet sitt under den leken/aktiviteten de ønsker å gjøre. Bytter de aktivitet, flytter de bildet sitt. Tanken bak er at barna skal ta valg og være bevisste hva de vil leke. Målet er også at de etter hvert er i en aktivitet/lek over tid. Barna kan komme og ønske seg andre valg, og da endrer vi ofte valg på tavla sammen med det barnet om det er mulig. Det gjør også at barna da kan medvirke på valgene som er på tavla.

Å bruke valg-tavle må ses ut fra alder og utvikling. De yngste barna bruker ikke valg-tavle som beskrevet her.

I idrettsparken barnehage skal vi:

Dagtavle:

- Lage bilder av de situasjonene av dagen dagtavla skal bestå av
- Sette opp bilder av aktiviteter som denne dagen har i kronologisk rekkefølge
- Sette opp bildene til dagtavla tidlig på dagen eller sammen med barna i samling, og ta ned etter hvert som aktiviteten er over.

Valg-tavle:

- Velge antall aktiviteter ut fra barnas modningsnivå og interesser
- Tenke bevisst på valgene, og huske å variere
- Veilede og være støttende slik at barna får gode rutiner på det å sette bildet sitt under den aktiviteten de ønsker å leke/være på
- Være bevisst på at personalet fordeler seg på valgene – tenker over hvor det er behov for voksne for at leken skal blomstre og vare en stund.

6 Barnas progresjon.

Rammeplanen gir føringer for et helhetlig arbeid som skal sikre alle barn gode utviklingsmuligheter og trivsel. Barnehagens pedagogiske tilbud skal romme innhold fra rammeplanens syv fagområder. Rammeplanen er tydelig i sine krav om at barnehagen skal **bidra til** at barna får allsidig erfaring, læring og utvikling. Det er klare forventninger til hva personalet **skal** gjøre for å oppfylle rammeplanens krav til det pedagogiske arbeidet. Vi arbeider systematisk og kontinuerlig med alle rammeplanens fagområder.

Vi skal sikre at barna får erfaringer og opplevelser fra alle områdene, og vi skal sikre at de opplever progresjon i aktivitetene. Progresjon betyr for oss utvikling og framgang. Alle barn skal utvikle seg, lære og oppleve framgang. I rammeplanen står det at årsplanen skal tydeliggjøre hvordan progresjon ivaretas i vårt pedagogiske arbeid. Gjennom arbeidsmåtene vi bruker i vårt arbeid med barna, vil tilnærmingene våre være tilpasset det enkelte barnet og barnegruppa barnet er en del av. Dette handler om både arbeidsmåter, pedagogisk innhold og utformingen av det fysiske miljø.

Personalet følger med på barnas utvikling sammen med foreldrene. Gjennom året tilbys det minst to foreldresamtaler der barnets trivsel og utvikling er temaer.

7 Barnehagens arbeid med endring, fagutvikling og implementering

Personalet er forpliktet til å jobbe systematisk med psykososialt barnehagemiljø.

“Barnehagen skal forebygge tilfeller hvor barn ikke har et trygt og godt barnehagemiljø ved å arbeide kontinuerlig for å fremme helsen, trivselen, leken og læringen til barna.» (Barnehageloven kap.8, §41)

Vi skal kommende år iverksette årshjulet som er laget for å få til systematikk i arbeidet.

- Informere om barnehagens arbeid med det psykososiale barnehagemiljøet og barnehagens årsplan.
- FAU/SU inviteres til samarbeid om barnehagemiljøet.
- Alle ansatte gjennomfører Nanolærings kurs i aktivitetsplikten etter §42, innen 15. september.
- Refleksjon og bevisstgjøring rundt mobbing og krenkende adferd.
- Gjennomføre en systematisk kartlegging av barnehagemiljøet.
- Analysere funn etter kartlegging, gjennomføre observasjoner og lage tiltaksplaner.
- Foreldreundersøkelsen gjennomføres
- Gjennomføre trivselssamtaler med skolestartere
- Evaluere og revidere gjennomførte tiltak knyttet til kartlegging psykososialt barnehagemiljø
- Analysere og vurdere funn og lage tiltak etter foreldreundersøkelsen.
- Planlegge og iverksette tiltak på avdelingsnivå og generelt i barnehagen.
- Gjennomgang av resultater og planlagte tiltak etter foreldreundersøkelsen i FAU/SU.

8 Vurdering og analyse av måloppnåelse 2023 - 2024.

Høsten 2023 var «Lek i barnehage» tema på personalmøter og avdelingsmøter. Vi fulgte en del av UDIR sitt kursopplegg og vi ble inspirert til å se kritisk på lekemiljøet. Lekens plass i barns liv, ansattes oppgaver i lek var temaer vi berørte. På høstens foreldremøte ba vi foreldrene om å dele sine minner om lek i egen barndom. De fant mange likheter på tvers av

kulturer og alle hadde minner om å leke mye utendørs. Foreldrene reflekterte over at deres barn leker mindre og at de er mye «på skjerm».

Autoritativ voksenrolle ble repetert og gitt innhold på et personalmøte som planlagt. Dette er et viktig begrep for kommunens barnehager og vi må se det i sammenheng med praktisk utførelse og vite hva det krever av oss i relasjoner med barn.

Våren 2024 har hele personalet deltatt på et tre-timers kurs om Vold og overgrep. Barnehageansatte har en rolle som gjør at vi er forpliktet til å melde fra hvis vi mistenker at barn ikke har det bra. Vi har satt oss inn i snakkeressursen «Snakke med barn». Alle ansatte har prøvd snakkesimulatoren. Læringsressursen «Jeg vet» har også alle blitt kjent med. Alle temaene i «Jeg vet» skal brukes i løpet av neste barnehageår.

Bærekraftmål og det å lære om kildesortering og få kjennskap til hva som hører til i naturen har vi jobbet med. I vår har alle avdelingene sådd frø, fulgt med på spiring og satt ut plantene i pallekarmer.

9 Plan for kvalitetsutvikling og implementering.

1. **Fokusområde fra oppdragsbrev barnehageområdet**
2. **Fokusområde knyttet til Implementering av Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø**
3. **Barnehagens utviklingsområder** (knyttet til barnehagens evaluering og analyse av eget ståsted/arbeid)

1. Oppdragsbrev barnehageområdet

Mål 2024/25:

- 1.1 Barnehagen har gode rutiner for systematisk språkarbeid og kunnskap om barns språkutvikling.

Tiltak

1.1.1 «Kvalitetsplan Barnehage og skole – språk, lesing og skriving» for Lillestrøm kommune

skal brukes på avdelingene og bidra til kompetanse på språk, lesing og skriving, samt kjennskap til kommunens systemer for kartlegging, tiltakskjeder og samarbeid om barn- og elevers språk-, lese og skriveutvikling.

1.1.2 Personalet skal jobbe kontinuerlig med milepælsutviklingen i Kvalitetsplan for Språk, lesing og skriving

2. Kvalitetsplanen for omsorg- leke og læringsmiljø

Mål 2024/25:

2.1 Barnehagens fysiske og psykiske leke – og læringsmiljø skal bidra til et inkluderende og inspirerende fellesskap

2.2 Barnehagen har økt bevissthet og forståelse av den autoritative voksnes ansvar for relasjonskvaliteten.

Tiltak

2.1.1 Personalet skal jobbe for et inkluderende miljø der alle barn kan delta i lek, og erfare glede i lek og samspill med andre

2.1.2 Personalet skal være tilgjengelig for barna og avpasse sin støtte og involvering etter barnas behov. Vi skal ha ekstra fokus på dette i uteleken kommende år

Tiltak

2.2.1 Vi jobber med begrepet på plandag i august. Kvalitetsplanen skal brukes når vi skal friske opp temaet om voksenrollen. Vi kommer også til å gå nærmere inn på voksnes ansvar for å bygge relasjon til barna, ha ansvar for kvaliteten i relasjonen og forstå og ivareta barns ulike behov.

2.2.2 Kjennetegn på god praksis fra Kvalitetsplanen skal brukes til refleksjon

3. Barnehagens utviklingsområde

Mål 2024/2025:

3.1 Personalet skal ha et bevisst forhold til at barn kan være utsatt for omsorgssvikt, vold og seksuelle overgrep

3.2 Barna skal få begreper og bevissthet om følelser, kropp og rett til å bestemme over egen kropp

Tiltak

3.1.1 Oppfølgingskurs del 2 «Vold og overgrep» med refleksjon

3.1.2 Alle ansatte skal kjenne til viktigheten av relasjonsbygging med barna. Vi bruker Kvalitetsplanen med tema «Relasjon mellom den voksne og barna» s. 16

3.1.2 Alle ansatte skal kjenne til opplysningsplikten ved mistanke om vold og seksuelle overgrep.

Tiltak

3.2.1 Temaene «Å ha det fint sammen», «Kroppen min eier jeg», «Rett til å være trygg», «Hva er barnevernet?», «Å fortelle» «Mine følelser» og «Mine sanser» skal alle avdelingene jobbe med. Tilpasses alder og modenhet.

10 Overganger

Ved oppstart i barnehage følges «Kvalitetsplan for tilvenning i barnehagene i Lillestrøm kommune» av alle kommunale barnehager.

EN GOD START

Barnehagen skal i samarbeid med foreldrene legge til rette for at barnet kan få en trygg og god start i barnehagen. Barnehagen skal tilpasse rutiner og organisere tid og rom slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og til andre barn. Når barnet begynner i barnehagen, skal personalet sørge for tett oppfølging den første tiden slik at barnet kan oppleve tilhørighet og trygghet til å leke, utforske og lære.

RUTINER FOR TILVENNING

- Informasjonsmøte for nye foreldre i juni
- God tid til å bli kjent – 5 dager bør avsettes til tilvenning
- Foreldrene som er med barna i utforskningen der det er naturlig, og bidrar som trygg base og trygg havn
- Barna har med seg teppe, kosedyr, leke (overgangsobjekt) for å knytte barnets verden hjemme og i barnehagen sammen.
- Bli kjent-samtale
- En kontaktperson
- Etter 4-6 uker en oppfølgings og tilbakemeldingssamtale med evaluering av oppstarten

HELSEERKLÆRINGSSKJEMA

I forkant av barnehageoppstarten fyller foreldrene inn et helseerklærings skjema for barnet. Skjemaet er digitalt.

FRA LITEN TIL STOR AVDELING

Når det er bestemt hvilken avdeling barna skal begynne på, har vi følgende rutiner:

- De ansatte på «ny» avdeling tar kontakt med barna i naturlige situasjoner ute og inne.
- Besøk på ny avdeling sammen med en kjent ansatt og andre som skal begynne på samme avdeling en gang i uka fra mai/juni og fram til ferien. Lek, aktiviteter, lunsj mm.

FRA BARNEHAGE TIL SKOLE

Foreldrene gjøres kjent med rutiner om overgangen til skole på høsten før barnet skal begynne på skolen.

Sørumsand skole og aktuelle barnehager arrangerer møte for foreldre på skolen i oktober. Erfaringsmessig sokner de fleste barna våre til Sørumsand skole. Vi har også kontakt med andre skoler i forbindelse med overgangen.

I barnehagen vår gjennomføres barnesamtaler med de som skal begynne på skolen på våren. På møte med foreldrene snakker vi om hva slags informasjon som bør overføres til skolen. All overføring av informasjon til skolen skjer i samarbeid med foreldrene. Vi har et møte med skolen tidlig på våren der informasjon fra barnesamtalene og foreldresamtalene blir overført. Dette for at skolene skal stå godt forberedt til skolestart og for å gi hver enkelt elev den oppfølgingen eleven måtte trenge.

BARNEHAGENS ARBEID KNYTTET TIL SPRÅK, LESING OG SKRIVING FOR SKOLESTARTERNE

Gruppesamling for alle skolestartene en formiddag i uka.

Barna skal bli kjent med

- at historier/eventyr har en begynnelse, midtdel og slutt
- rim og regler
- at bokstaver har et navn og en lyd
- å lytte ut første lyd i ord
- lekeskriving
- å gjenkjenne logoer
- å gjenkjenne eget navn
- å skrive sitt eget navn

Vi bruker materialet til Språksprell og Språkvekst

11 Foreldresamarbeid.

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, samt fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Foreldrenes innspill og tilbakemeldinger er viktig i vår planlegging og når vi skal vurdere vårt pedagogiske arbeid. Dette kan handle om det enkelte barnet, men også når vi sammen jobber med innhold som både hjem og barnehage er en del av. En forutsetning for en god hverdag for barna er at barnehagen og hjemmet har et godt samarbeid, hvor man har respekt og en anerkjennende

væremåte ovenfor hverandre, samt at begge parter har barnets beste som mål. Gjennom det daglige samarbeidet vektlegger vi å skape et godt klima for samarbeid, hvor gjensidig åpenhet og tillit er viktige verdier.

Et godt og tillitsfullt samarbeid mellom hjem og barnehage er viktig for det enkelte barns trivsel, utvikling og læring. Det er viktig at barnehagen har gode tilvenningsrutiner for barnet og foreldrene. Det er i denne perioden grunnlaget for trygghet, tillit og respekt legges (Kvalitetsplanen for barnehagene i Lillestrøm, 2020)

FORELDREÅD OG FAU

Alle foreldre/foresatte som har barn i Idrettsparken barnehage er medlemmer av Foreldrerådet. Foreldrerådet velger et arbeidsutvalg (FAU), og de velger igjen to medlemmer som også blir representanter i samarbeidsutvalget (SU).

FAU er bindeleddet mellom foreldrene og barnehagen i saker som berører flere enn kun eget barn. FAU skal fremme foreldregruppas fellesinteresser overfor barnehagen og jobbe for et godt barnehagemiljø.

SAMARBEIDSUTVALGET (SU)

SU skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. SU har to foreldrerepresentanter og to personalrepresentanter. SU konstituerer seg selv, det velges leder og eventuelt nestleder. Enhetsleder er sekretær. SU skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forhold til foreldrene. Forslag til årsbudsjett og årsplan legges frem for SU. SU skal sikre samarbeidet mellom hjem og barnehage. SU har ingen fast møteplan, men møtes ved behov.

FORELDREMØTER

I forbindelse med barnehagestart har vi et foreldremøte i juni for de som er nye foreldre i barnehagen

Barnehagen arrangerer ett foreldremøtet på høsten. 18. september 2024 avholdes møtet og da skal avdeling «Psykisk helse og familiestøtte» presentere seg.

FORELDRESAMTALER

Barnehagen tilbyr to foreldresamtaler pr. år; høst og vår. I tillegg er det åpent for flere samtaler gjennom året, ut fra barnets, foreldrenes eller personalets behov.

INFORMASJON TIL FORELDRENE

Den viktigste samarbeidsarenaen og utveksling av informasjon med foreldrene er den daglige kontakten ved levering og henting av barna. Barnehagen legger stor vekt på informasjon til foreldre. Foreldre skal føle at de vet hva som foregår i barnas hverdag, at de blir inkludert i barnehagehverdagen, og være delaktig i vurdering av innholdet.

Barnehagen bruker kommunikasjonsplattformen Vigilo for å gjøre kommunikasjon og informasjon lettere tilgjengelig for foreldre.

12 Våre samarbeidspartnere

- Pedagogisk psykologisk avdeling (PPA)
- Helsestasjon
- Skolene
- Barneverntjenesten
- Psykisk helse og familiestøtte
- Tildeling barn- og unge
- Bedre tverrfaglig innsats (BTI)
- NAV

(listen er ikke uttømmende for hver enkelt barnehage)

• 13 Kalender.

- Oversikt planleggingsdager og arrangementer:

15.8.24	Plandag
16.8.24	Plandag
13.11.24	Plandag
2.1.25	Plandag
30.5.25	Plandag

Måned:	Dato:	Aktivitet:	
AUGUST	Torsdag 15. og fredag 16.	Plandager	Barnehagen stengt
SEPTEMBER	Onsdag 18. kl.18.00	Foreldremøte	
OKTOBER		Innsamlingsaksjon til FORUT	
NOVEMBER	Onsdag 13.	Plandag	Barnehagen stengt
DESEMBER	Fredag 13. Onsdag 18.	Lucia-feiring Nissefest	

JANUAR	Torsdag 2.	Plandag	Barnehagen stengt
	Onsdag 29.	Vinteraktivitetsdag	
FEBRUAR	Torsdag 6.	Markering Samefolkets dag	
MARS	Fredag 7.mars	Fargefest	
	Uke 13	Markere/lære om ID	
APRIL	Uke15	Markere/lære om påske	
	Onsdag 23.	Verdens bokdag	
MAI	Fredag 16.	Markering/forberedelse til 17.mai	
	Fredag 30.	Plandag	Barnehagen stengt
JUNI	Onsdag 4.	Avslutningstur for Kassiopeia (Hjorteparken)	
JULI	Uke 28 og 29	Feriestengt	

- Kontaktinformasjon.

AVDELINGER		TELEFON
GUL	9 barn 0-3 år	994 97 094
GRØNN	9 barn 0-3 år	994 97 090
BLÅ	9 barn 0-3 år	994 97 093
RØD	18 barn 3-6 år	994 97 091
ORANSJE	18 barn 3-6 år	994 97 092
LILLA	24 barn 3-6 år	482 75 244
KONTOR		63886270
Mail: Anha38@lillestrom.kommune.no		

- Kildehenvisning/bakgrunnsdokumenter

Lov og forskrifter

Kvalitetsplan for tilvenning

Kvalitetsplan for omsorg, leke og læringsmiljø

Kvalitetsplan skole og barnehage. Språk, lesing og skriving

Språkvekst

Kvalitetsplan barnehage skole. Overgang fra barnehage til skole og SFO

Kvalitetsplan for tilvenning

Veileder fra kunnskapsdepartementet

Veileder fra utdanningsdirektoratet

Lenker til aktuelle hjemmesider

